

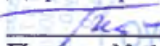
**Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Оренбургский учетно-финансовый техникум»**

РАСМОТРЕНО

Педагогическим советом
техникума
Протокол № 318
от 28 февраля 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Совет родителей (законных
представителей)
Протокол № 14
от 10 января 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ОУФТ
 Т.И. Плеханова
Приказ № 19-П
от 28 февраля 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке предоставления платных образовательных услуг
ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум»**

г. Оренбург, 2017

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Оренбургский учетно-финансовый техникум» (далее - Техникум) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 7 февраля 1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. приказом Минобрнауки России № 292 от 18.04.2013);
- Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (утв. приказом Минобрнауки России № 513 от 02.07.2013г.);
- Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464)

и другими нормативными актами Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Положением и Уставом техникума.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Оренбургский учетно-финансовый техникум».

1.3. В настоящем положении используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - деятельность, направленная на обучение по основным профессиональным образовательным программам, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся (далее - дополнительный набор), а также платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые на договорной основе сверх соответствующих образовательных программ, финансируемых за счет средств областного бюджета и иные платные образовательные услуги, оказываемые в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом техникума, по договорам об оказании платных образовательных услуг, за счет средств физических и юридических лиц.

Исполнитель - государственное автономное профессионального образовательное учреждение «Оренбургский учетно-финансовый техникум»

(далее - Техникум).

Заказчик - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Студент - лицо, осваивающее образовательные программы среднего профессионального образования.

Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

Обучающиеся - студенты, слушатели.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Техникума. Техникум оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Отказ заказчика, студента, слушателя, обучающегося от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью реализации образовательных программ, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся техникума, иных граждан, общества и государства, а также для обеспечения финансовой стабильности и развития материально-технической базы Техникума.

3 ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Техникум в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности оказывает физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги, предусмотренные Уставом техникума.

3.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Техникумом взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств областного бюджета.

3.3. К платным образовательным услугам, предоставляемым Техникумом, относятся:

- обучение по программам профессионального образования;
- профессиональное обучение;
- обучение по программам дополнительного профессионального образования;

- обучение по программам дополнительного образования детей и взрослых;
- образовательная деятельность, не подлежащая лицензированию и не сопровождающаяся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

3.4. Оформление документов и проведение вступительных испытаний при зачислении в техникум, перевод из одного образовательного учреждения в другое, с одной формы обучения на другую, с одной образовательной программы на другую, восстановление, сдача экзаменов при получении образования на данном уровне впервые не являются платными образовательными услугами, и взимание платы за их проведение не допускается.

4 ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

4.1. Техникум обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику, обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Техникум обязан довести до заказчика, обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.2. Техникум обязан довести до Заказчика, обучающегося (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование техникума, которое должно содержать указание на организационно-правовую форму и характер деятельности (ст. 54 Гражданского кодекса Российской Федерации) тип образовательного учреждения;

- место нахождения техникума (согласно ст. 54 Гражданского кодекса Российской Федерации место нахождения юридического лица определяется местом его государственной регистрации и указывается в его учредительных документах);

- лицензию на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, даты регистрации, срока действия и органа, выдавшего лицензию и приложения к ней;

- вид деятельности исполнителя (уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения);

- стоимость образовательных услуг и порядок расчетов;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения;
- перечень услуг;
- условия предоставления услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения; -копия договора.

4.3. Об ознакомлении с информацией, которую техникум обязан предоставить заказчику, обучающемуся делается соответствующая запись в приемных документах, договорах, которая заверяется личной подписью заказчика, обучающегося.

- 4.4. Заказчик, обучающийся на сайте Техникума могут ознакомиться с:
- Уставом Техникума;
 - образцами договоров;
 - лицензией;
 - иными сведениями, относящиеся к договору.

4.5. Исполнитель обязан обеспечить заказчику, студенту, слушателю, обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

5 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания (приложение 1).

5.2. Договор составляется письменно в таком количестве экземпляров, которое соответствует количеству сторон в договоре.

5.3. Заказчик (заказчик - обучающийся) обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчик, (заказчику - обучающемуся) в соответствии с законодательством должен быть выдан документ (квитанцию), подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.4. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию заказчика (заказчика - обучающегося) обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

5.5. Изменение договора о платных образовательных услугах возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или условиями договора. Изменения к договору о платных образовательных услугах оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

5.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг по договору о платных образовательных услугах после заключения такого

договора допускается в случае увеличения стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.7. Расторжение договора происходит в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и условиями договора. Права и обязанности заказчика, обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, прекращаются с даты отчисления обучающегося из техникума.

5.8. Договор может быть расторгнут Техникумом в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6 ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Расчет стоимости платных услуг происходит в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации, применяемой в техникуме.

6.2. Цена услуги указывается в договоре, согласно калькуляции.

7 ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. При поступлении в техникум на первый курс оплата осуществляется не менее 50% стоимости платных образовательных услуг: предоплата за полугодие в безналичной форме на лицевой счет Техникума через отделения банков России или наличными денежными средствами в кассу техникума. Оплата производится в сроки, указанные в Договоре на оказание платных образовательных услуг.

7.2. Оплата за каждый последующий год обучения производится Заказчиком (заказчиком - обучающимся) по полугодиям в размере 50% от стоимости обучения за первое полугодие не позднее 30 сентября текущего года, за второе полугодие - не позднее 31 января следующего календарного года.

7.3. При обучении в техникуме по основным программам профессионального обучения оплата за обучения производится с учетом календарных особенностей организации учебного процесса, но также на условиях предоплаты. Оплата за обучение может быть осуществлена Заказчиком (заказчиком - обучающимся):

-единовременно в полном объеме перед началом учебного процесса после заключения договора об оказании платных образовательных услуг;

- долями, размеры которых и сроки внесения на счет техникума прописываются в договоре об оказании платных образовательных услуг.

7.4. По согласованию между Техникумом и Заказчиком (заказчиком - обучающимся) могут быть изменены сроки оплаты. Решение об изменении сроков оплаты в индивидуальном порядке принимает Техникум на основании личного заявления Заказчика (заказчика - обучающегося). Изменение сроков оплаты оформляется дополнительным соглашением к договору.

7.5. В случае отчисления Обучающегося из техникума остаток средств, не использованных за обучение, возвращается Заказчику (заказчику-обучающемуся) по его заявлению пропорционально не оказанным услугам. Фактические затраты рассчитываются на дату приказа об отчислении.

7.6. В случае предоставления обучающемуся академического отпуска предоплата, произведенная Заказчиком (обучающимся) до академического отпуска и не израсходованная до его начала, засчитывается в стоимость обучения за учебный год, в котором будет учиться Обучающийся после выхода из академического отпуска.

8. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. В соответствии с ч. 5 ст. 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Техникум вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основание и порядок снижения стоимости услуг определяется данным Положением.

8.2. Стоимость платных образовательных услуг по договору снижается на 10 % от стоимости, предусмотренной указанным договором, если оценки успеваемости обучающегося по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям, предусмотренным учебным планом, по итогам учебного года, предшествующего текущему учебному году, соответствуют оценке «отлично».

8.3. Стоимость платных образовательных услуг по договору с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (очной формы обучения), иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для обучающегося, снижается на 5% от стоимости, предусмотренной указанным договором, если указанные лица являются стороной еще одного сохраняющего юридическую силу заключенного с техникумом договора об оказании платных образовательных услуг в интересах другого обучающегося (очной формы обучения), принятого на обучение в ГАПОУ ОУФТ в установленном законодательством порядке. Стоимость на основании настоящего пункта снижается по одному из указанных договоров.

8.4. Заведующий отделением ежегодно по итогам учебного года отслеживает и сообщает заместителю директора по УР о наличии лиц указанных в п.8.2, и 8.3. настоящего Положения. Заместитель директора по УР разрабатывает и вносит на рассмотрение директора техникума проект перечня лиц, по заключенным с которыми договорам стоимость образовательных услуг снижается по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

8.5. Директор техникума по результатам рассмотрения проекта, издает приказ об утверждении перечня лиц по заключенным с которыми договорам снижается стоимость образовательных услуг (с указанием оснований и части стоимости платных образовательных услуг, на которую указанная стоимость снижается согласно настоящему Положению). Данный приказ должен содержать явное указание на принятое решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, реквизиты договоров (дата заключения, вступления в силу и стороны), часть стоимости платных образовательных услуг, на которую стоимость, указанная в договоре, снижается.

8.6. Приказ директора техникума вступает в силу с даты его издания либо в срок, указанный в приказе.

Приказ доводится до сведения заказчика, обучающегося по договору с которым стоимость платных образовательных услуг снижается, иных лиц, если это установлено законом. Указанным в приказе лицам, по договорам с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается, незамедлительно направляются проекты дополнительных соглашений о внесении изменений в договор.

8.7. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене директором техникума полностью или частично (либо в них вносятся изменения), если:

- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается;

- применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

9 ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Обучающиеся, проходящие обучение на платной основе, равны в правах и обязанностях с обучающимися, проходящими обучение за счет средств областного бюджета, что закреплено законодательством РФ.

9.2. Обучающиеся на платной основе, имеют право перевода и перехода на места, обеспеченные бюджетным финансированием. Перевод и переход осуществляется в соответствии с уставом Техникума, локально-нормативными актами, законодательством РФ.

10 УЧЕТ И РАСХОДОВАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Средства, полученные от осуществления платной образовательной деятельности, зачисляются на лицевой счет по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытый в Министерстве финансов Оренбургской области в установленном порядке, и используются в дальнейшем им в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

10.1. Расходование средств, полученных техникумом от осуществления им платной образовательной деятельности, на цели, не установленные законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, не допускается.

11 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТЕХНИКУМА, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Техникум, заказчик (обучающийся) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, том числе, оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать.

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Техникумом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

11.4. Если Техникум нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Техникум должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или)

закончить оказание штатных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Техникума возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

11.6. По инициативе Техникума договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.