

Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Оренбургский учетно–финансовый техникум»

РАССМОТРЕНО
на заседании студенческого совета
протокол № 26 от 04.09. 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Л.Н. Ковешникова
Приказ № 118 от 24.09.2017



РАССМОТРЕНО
на заседании студенческой
профсоюзной организации
протокол № 65 от 04.09.2017 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
протокол № 16 от 09.09.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии
ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум»

1 Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в дополнение к действующему Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум»

1.2 Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы студентов техникума при назначении всех видов стипендий и других форм материальной поддержки.

1.3 Настоящее Положение определяет порядок формирования и состав стипендиальной комиссии.

1.4 В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., федеральными и региональными законами и положениями, регулирующими механизм назначения стипендий, Уставом ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум» и настоящим Положением.

2 Основное содержание работы стипендиальной комиссии.

2.1 Стипендиальная комиссия призвана своевременно принимать решения о назначении государственной академической и государственной социальной стипендии.

2.2 Основным принципом работы стипендиальной комиссии является выполнение Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум»

3 Основные функции стипендиальной комиссии.

3.1 Стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:

- анализирует результаты успеваемости студентов по результатам промежуточной аттестации;
- принимает решения о назначении государственной академической и государственной социальной стипендии,
- направляет предложения об установлении повышенной государственной академической стипендии студентам по результатам семестра за успехи в учебной, производственной деятельности, их участия в профессиональных конкурсах и общественной жизни техникума в студенческий совет образовательной организации.

4 Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии.

4.1 Персональный состав стипендиальной комиссии утверждается приказом образовательной организации со сроком полномочий - 1 учебный год.

4.2 Стипендиальная комиссия состоит из 12 членов. В состав стипендиальной комиссии по должности входят заместитель директора по ВР., заведующие отделениями, социальный педагог, председатель студенческого совета, председатель студенческой профсоюзной организации. Представители студентов (по 2 человека от курса) на основе свободного выдвижения и делегирования права представительства.

4.3. Организует работу стипендиальной комиссии заместитель директора по ВР в соответствии с собственным функционалом.

4.4. На первом заседании стипендиальной комиссии из числа членов комиссии избирается секретарь.

4.5 Стипендиальная комиссия рассматривает вопросы назначения стипендии в течение учебного года: в сентябре – по вопросу назначения стипендии студентам 1 курса и социальной стипендии студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вновь принятых в учебном году; в январе - по вопросу назначения академической стипендии студентам 1, 2, 3 курсов по результатам промежуточной аттестации; в июне - по вопросу назначения академической стипендии студентам 1 и 2 курсов по результатам промежуточной аттестации и в течение учебного года по вопросам назначения государственной социальной стипендии обучающимся, предоставившим документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи.

4.6. Стипендиальная комиссия вправе дополнительно инициировать вопросы назначения повышенной государственной академической стипендии за успехи в учебной, производственной деятельности, участии в профессиональных конкурсах и общественной жизни образовательной организации по итогам семестра исходя из общего объема финансируемых средств, предназначенных для выплаты стипендий.

4.7. Решения о назначении стипендий принимаются простым большинством голосов при присутствии более половины от списочного состава членов комиссии.

4.8 Стипендиальная комиссия взаимодействует в рамках своих полномочий с руководством техникума, бухгалтерией, классными руководителями, старостами групп.

V Права и обязанности членов стипендиальной комиссии.

5.1 Члены стипендиальной комиссии имеют право:

- принимать решения о назначении государственных академических, социальных и повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по усовершенствованию локальных нормативных актов, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;
- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

5.2 Члены стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания стипендиальной комиссии;
- принимать решения в строгом соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов;
- своевременно информировать студентов и обучающихся о решениях стипендиальной комиссии.

6 Документация стипендиальной комиссии.

6.1 Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендий.

6.2 Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 3 лет

