

Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Оренбургский учетно-финансовый техникум»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом техникума
Протокол № 324
от «16» сентября 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
Л.Н. Ковешникова
Приказ № 26-П
от «26» сентября 2018 г.

**Правила приема
на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования**

**в государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Оренбургский учетно-финансовый техникум»
в 2018 году**

Оренбург 2018

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила регламентируют прием в техникум граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических или юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Правила приема граждан в техникум разработаны в соответствии с:

— Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.3 Техникум объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности № 1604 от 03 марта 2015 г. и свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования № 1518 от 02 июля 2015 г., выданными министерством образования Оренбургской области.

1.4 Прием в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области является общедоступным.

1.6 Объем и структура приема лиц в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными приказом министерством образования Оренбургской области № 01-21/2660 от 29.12.2017.

Объем и структура приема граждан за счет бюджетных ассигнований бюджета
Оренбургской области на очную форму обучения

Код и наименование специальностей согласно приказу МИНОБРНАУКИ от 29.10.2013 № 1199	План приема	
	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	25	25
38.02.06 Финансы	50	
39.02.01 Социальная работа	25	
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	25	
40.02.03 Право и судебное администрирование	25	
Итого	150	25

1.7 Техникум гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

1.8 Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров на оказание платных образовательных услуг.

Объем и структура приема граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг на очную форму обучения

Код и наименование специальностей согласно приказу МИНОБРНАУКИ от 29.10.2013 № 1199	План приема	
	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
38.02.06 Финансы	25	25
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	25	
40.02.03 Право и судебное администрирование	25	
Итого	75	25

Объем и структура приема граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг на заочную форму обучения

Код и наименование специальностей согласно приказу МИНОБРНАУКИ от 29.10.2013 № 1199	План приема на базе среднего общего образования
38.02.06 Финансы	15
39.02.01 Социальная работа	15
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	15
Итого	45

1.8 Техникум осуществляет обработку и предоставление персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом в техникум, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2 Организация приема граждан в техникум

2.1 Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум», утвержденным директором техникума.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4 При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3 Организация информирования поступающих

3.1 Техникум обязуется ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним, реализуемыми образовательными программами среднего профессионального образования (программами подготовки специалистов среднего звена), Правилами приема и условиями обучения в техникуме, Правилами внутреннего распорядка студентов.

Данные документы приемная комиссия размещает на информационном стенде и на официальном сайте техникума <http://ouft.ru>

3.2 Сроки размещения информации для поступающих и (или) их родителей (законных представителей) на официальном сайте техникума и информационном стенде:

3.2.1 Не позднее 1 марта:

- Правила приема в ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум» в 2018 году;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением формы получения образования – очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме.

3.2.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области, по каждой специальности очной формы получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг очной и заочной форм получения образования;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.2.3 Ежедневно в период приема документов:

- сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением формы получения образования.

3.3 Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии 8(3532)33-11-91, раздела сайта <http://ouft.ru> и адреса электронной почты abityrient_uft@mail.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

3.4 В период приема документов приемная комиссия техникума информирует поступающих об их праве по своему усмотрению предоставить оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по соответствующей специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий труда.

4 Прием документов от поступающих

4.1 Прием в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение А).

Форма обучения	Дата начала приема документов	Последний день приема документов	Последний день приема оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации
Очная	19 июня	15 августа	15 августа
Заочная		27 августа	27 августа

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

График работы приемной комиссии:

пн. – пт. с 9:00 до 16:00;

сб. с 9:00 до 13:00,

вс. – выходной.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все предусмотренные сведения, или сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

— оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

— оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

— 4 фотографии (размер - 3x4).

4.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

— копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

— оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее –

документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

— заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

— копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

— 4 фотографии (размер - 3х4).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи».

Почтовый адрес техникума	Электронный адрес техникума
460021, г. Оренбург, пр-т Гагарина, 9, Приемная комиссия ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум»	abityrient_uft@mail.ru

Форма заявления расположена на официальном сайте техникума в разделе «Приемная комиссия».

4.4 Сроки приема документов, направленных по почте, а также в электронной форме, остаются такими же, как сроки приема документов у поступающих при личной явке, установленные настоящими Правилами приема.

4.5 При личном представлении оригиналов документов поступающим их ксерокопии заверяются работниками приемной комиссии техникума.

4.6 При подаче документов, предусмотренных пунктами 4.2 - 4.3 настоящих правил, взимание платы с поступающих не производится.

4.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение Б).

4.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5 Зачисление в техникум

5.1 Основанием для рассмотрения вопроса о зачисления поступающих в техникум является наличие оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.2 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- на очную форму получения образования не позднее 15 августа;
- на заочную форму получения образования не позднее 27 августа.

5.3 В период с 16 августа по 18 августа приемной комиссией проводится процедура составления списков поступающих, рекомендованных к зачислению на очную форму получения образования.

В этот период к рассмотрению принимаются только личные дела, включающие в себя оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Личные дела поступающих, в которых отсутствуют оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, не рассматриваются.

5.4 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области, техникум осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Для этих целей приемная комиссия проводит конкурс среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации: все оценки в документе об образовании и (или) документе об

образовании и о квалификации складываются путем простого математического сложения и затем производится математическое деление полученного произведения на количество складываемых оценок.

На основании полученных данных составляется ранжированный список (рейтинг): от самых высоких значений к самым низким (в рейтинговом списке указывается фамилии поступающих с указанием напротив каждой фамилии среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации). Зачислению подлежат лица, набравшие наибольшее количество баллов в ранжированном списке в соответствии с нумерацией последней контрольной цифры приема на конкретную специальность.

В случае, если возникает ситуация, когда на последнее бюджетное место претендует несколько поступающих с одинаковым итоговым средним баллом, приемная комиссия дополнительно рассматривает оценки по профилирующим предметам и выносит решение в пользу поступающего, набравшего большую сумму оценок по ним:

— для специальностей 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и 38.02.06 Финансы: алгебра, геометрия, информатика и ИКТ;

— для специальностей 39.02.01 Социальная работа, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и 40.02.03 Право и судебное администрирование: русский язык, история, обществознание.

В случае, если возникает ситуация, когда на одно бюджетное место претендует несколько поступающих с одинаковым средним баллом и с одинаковой суммой оценок по профилирующим предметам, приемная комиссия выносит решение в пользу поступающего, подавшего заявление о приеме в более ранние сроки.

5.5 Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, издается:

- на очную форму получения образования 20 августа;
- на заочную форму получения образования 31 августа.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень лиц, указанных в п. 5.2 настоящих Правил.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума <http://ouft.ru>

5.6 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря.

Ответственный секретарь
приёмной комиссии



О.Ю. Каверина

Директору ГАПОУ «Оренбургский учетно-финансовый техникум» Ковешниковой Л.Н.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____

Кем и когда выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по специальности

(код и наименование специальности)

Форма получения образования: очная, заочная

Условия получения образования:

в рамках контрольных цифр приема _____ по договорам об оказании платных образовательных услуг
(за счет бюджетных ассигнований бюджета Оренбургской области)

Предыдущий уровень образования

(указать наименование учебного заведения)

Документ об образовании / документ об образовании и о квалификации

(нужное подчеркнуть)

серия _____ № _____ дата выдачи _____

Общежитие: нуждаюсь , не нуждаюсь

Среднее профессиональное образование получаю: впервые , не впервые

_____ (подпись поступающего) (подпись родителей или законных представителей)

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом ГАПОУ ОУФТ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним, реализуемыми образовательными программами среднего профессионального образования - программами подготовки специалистов среднего звена, правилами приема и условиями обучения в техникуме, Правилами внутреннего распорядка студентов

_____ (подпись поступающего) (подпись родителей или законных представителей)

Ознакомлен(а) (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации – не позднее _____ августа 2018 г.

(подпись поступающего) (подпись родителей или законных представителей)

Прилагаю, согласно правилам приема, следующие документы:

1. Документ об образовании / документ об образовании и о квалификации
(нужное подчеркнуть)

оригинал копия / оригинал копия

2. Фотографии (размером 3x4) 4 шт.

3. Копия документа, удостоверяющего личность: паспорт другое

4. _____

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:
согласен , не согласен

(подпись поступающего) (подпись родителей или законных представителей)

Дата подачи заявления «_____» _____ 2018 года

Секретарь по приему документов _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ «ОРЕНБУРГСКИЙ-УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ТЕХНИКУМ»

Расписка № _____ в приеме документов

Получены от гр. _____

Группа _____

Следующие документы:

1. Фотографии 3x4 (4 шт.)

2. Копия паспорта

3. Документ об образовании / документ об образовании и о квалификации
(нужное подчеркнуть)

серия _____ № _____ дата выдачи _____

4. _____

5. _____

Секретарь по приему _____ « _____ » _____ 2018 г.

Телефоны для справок: 8 (3532) 33 11 91, 8 (3532) 70 62 19

Сайт техникума: ouft.ru