

Полезные карьерные привычки

Мир глобально изменился, далеко не всегда можно основываться на тактиках, работающих в прошлом столетии. И все же есть полезные карьерные привычки, актуальные всегда. Вот те пункты, которые, , будут актуальны на все времена:

1. Планирование. Любое ответственное дело не может обойтись без четкого плана действий. В любом случае, каркас должен иметься, и чем он будет отчетливее, тем проще будет достижение поставленной задачи.

2. Не бойтесь ошибиться. Любые ошибки несут в себе массу возможностей. Да, зачастую также они приносят в нашу жизнь торможение. И все же ошибки ведут к прогрессу. За каждым обрывом следует горка. Стоит периодически напоминать себе – если сегодня вы летите вниз, или наоборот поднялись вверх – то впереди в любом случае множество дней, которые сбалансируют и то и другое.

3. Обрастайте полезными связями. Каждый день несет в себе что-то новое. Следует ежедневно расширять свой круг знакомств, а как следствие и влияния. Возьмите за правило каждый день общаться хотя бы с одним новым человеком, ну или, по крайней мере, с тем, с кем давно не общались.

4. Будьте в курсе новых технологий в своей отрасли. Очень важно знать, что изобрели и внедрили компании со схожей деятельностью. Возможно, они решили новинкой как раз ту проблему, над которой безуспешно бьется ваш отдел уже несколько месяцев. Возьмите за правило находить в день 15 минут на изучение новостей в своей отрасли.

5. Становитесь успешней. Изображайте успех еще до того, как он к вам придет. Все желают иметь дело с профессионалами, а от таких людей, как правило, пахнет успешностью. Даже если вам пока не везет, визуализируйте успех и ведите себя так, как будто это именно про вас и вы уже достигли желаемого.

6. Доверяйте своей интуиции. Зачастую мы недооцениваем свое подсознание. Нам часто приходят в голову креативные идеи и умные измышления, но мы чаще пускаем в ход свой скепсис.

7. Ведите вперед ваших клиентов. Эффективная работа с клиентом включает в себя помощь в получении им желаемого. Зачастую клиент сам может не в полной мере осознавать свои реальные потребности. Ваша задача – быть на шаг впереди.

8. Мыслите масштабно. Каждый может достичь большего. Главное правило – это не ставить себе самому препятствий на пути к восхождению. Обычный менеджер может стать коммерческим директором, секретарь – креативным директором! Случиться может многое, но успеха достигают лишь те, кто умеет мыслить масштабно.

9. Будьте в центре событий. Не активные люди никогда не смогут добиться ни повышения по службе, ни улучшения условий труда и вообще не способны отстоять себя как боевую единицу.

Победа достается смелым, способным выйти из толпы первым. Но не забываем - вышел вперед – сумей ответить.

